



# ADHÉSION AU PROGRAMME

## Secondaire en spectacle 2016-2017

### 1. OFFRE DE SERVICE DE LOISIR ET SPORT MONTÉRÉGIE (LSM)

#### LOISIR ET SPORT MONTÉRÉGIE S'ENGAGE À OFFRIR AUX ÉCOLES PARTICIPANTES LES SERVICES SUIVANTS :

- Faire la gestion du programme SES sur son territoire :
  - ✓ Faire la promotion du programme;
  - ✓ S'assurer du paiement de l'adhésion des écoles (facturation, comptabilité);
  - ✓ S'assurer du respect des règlements et des valeurs du programme SES;
  - ✓ Coordonner les Finales régionales (6 spectacles prévus pour 2016-2017);
  - ✓ Encadrer et préparer la délégation régionale au Rendez-vous panquébécois de SES;
- Représenter la région aux rencontres de coordination provinciale (rencontres en personne ou téléphoniques);
- Assurer les représentations régionales lorsque nécessaire (auprès des Commissions scolaires, partenaires, etc.);
- Offrir un soutien technique et professionnel en fonction des besoins et des demandes des écoles :
  - ✓ Informer, supporter et encadrer les écoles membres;
  - ✓ Soutenir les écoles dans le cadre de l'organisation de leur Finale locale par le biais d'outils ou de transfert de connaissances;
  - ✓ Répondre aux demandes des nouvelles écoles au besoin : encadrement du jury, allocution lors des Finales locales, remise de prix, assurer le respect des règlements et des valeurs du programme, etc.;
- Préparer, animer et assurer les suivis des rencontres d'information (ordres du jour, convocations, animation, compte rendus, suivis, etc.);
- Présenter le guide et les outils promotionnels déjà existants, créer et offrir de nouveaux outils ou documents si nécessaire, et diffuser les différents formulaires à compléter;
- Alimenter et faire la mise à jour des informations du site Internet de Loisir et Sport Montérégie;
- Se doter d'un positionnement auprès des différentes instances décisionnelles (Corporation Secondaire en spectacle, Commissions scolaires, etc.);
- Élaborer un plan de visibilité nécessaire au processus de recherche de partenaires pour les Finales régionales;
- Rédiger les bilans des événements pour l'organisation régionale et provinciale.

#### **... Coordonner les Finales régionales sur son territoire**

- Préparer, mettre à jour et rendre disponible un cahier des charges pour les milieux hôtes des Finales régionales;
- Élaborer et signer un protocole d'entente avec les milieux hôtes;
- Voir à une bonne organisation des événements :
  - ✓ Mettre sur pied et coordonner des comités organisateurs et encadrer l'organisation des événements;
  - ✓ S'assurer de la qualité professionnelle des événements aux niveaux organisationnel et technique;
  - ✓ Établir un horaire de chacune des journées (montage, générales, formations, repas, spectacle, etc.);
  - ✓ S'assurer, auprès de l'intervenant responsable dans l'école, que les locaux nécessaires sont réservés et que les différents besoins mentionnés dans le cahier des charges sont respectés;
  - ✓ Convoquer et animer, avant l'événement, 2 rencontres du comité organisateur pour chacun d'eux;
  - ✓ Faire un suivi sur la réception des documents envoyés par les écoles;
  - ✓ S'assurer qu'il y ait un service de captation vidéo et de photographie pour chacun des spectacles;
  - ✓ Engager des professionnels en son et éclairage si nécessaire;
  - ✓ Voir à la location de matériel technique supplémentaire en fonction des devis techniques;
  - ✓ Voir à la composition, la formation et l'encadrement d'un jury;
  - ✓ Voir à la conception et à l'impression du programme de la soirée, des billets de spectacle et autres documents nécessaires pour chacune des Finales régionales;
  - ✓ Etc.;
- Développer les ententes de partenariat avec les différents organismes de la région (commandite de matériel technique et de repas, etc.);
- Assurer les relations avec les médias;

### ... Coordonner la délégation montréalaise au Rendez-vous panquébécois

- Voir à la confection et la diffusion des guides d'information remis aux participants, aux parents et aux accompagnateurs;
- Définir un signe distinctif pour la délégation de la Montérégie (ex. : t-shirt) et faire les démarches auprès de la compagnie concernant la commande;
- Organiser et animer une rencontre pré-départ avec tous les participants de la Montérégie;
- Organiser et animer une rencontre téléphonique avec les adultes accompagnateurs des participants afin de s'assurer du bon fonctionnement et de la sécurité des participants lors de l'événement;
- Voir aux relations avec les médias;
- Inscrire tous les participants de la Montérégie dans le système prévu par l'organisation du RVPQ;
- Transmettre les documents et le matériel dans les délais requis;
- Organiser et coordonner le transport vers le RVPQ;
- Encadrer la délégation montréalaise lors de l'événement.

## 2. FRAIS D'ADHÉSION

Moins de 300 élèves	300 \$ + taxes
301 à 500 élèves	350 \$ + taxes
501 à 700 élèves	400 \$ + taxes
701 à 900 élèves	450 \$ + taxes
901 élèves et plus	500 \$ + taxes

## 3. AIDE-MÉMOIRE ET DATES IMPORTANTES

### POUR LE 1<sup>er</sup> NOVEMBRE 2016

Compléter le formulaire d'inscription en ligne sur le site <http://www.secondaireenspectacle.qc.ca/>

- Le **formulaire d'adhésion**

### DÉBUT NOVEMBRE 2016

- Annonce par Loisirs et Sport Montérégie de la répartition des écoles par soir de spectacle
- Payer les frais d'adhésion de 300 \$ à 500 \$ + taxes applicables selon la charte des coûts (600 \$ + taxes applicables pour les écoles dont la Commission scolaire n'est pas membre de LSM ou si l'école privée n'est pas membre de LSM)**
- Payer les frais liés à l'achat des t-shirts (s'il y a lieu)**

### MI-JANVIER 2017

- Rencontres d'information sur les Finales régionales pour les écoles membres (dates, heures et lieux à confirmer)

### POUR LE 26 FÉVRIER 2017 (Date limite pour tenir une Finale locale dans votre école)

Compléter l'inscription des participants et procéder à la remise de documents en ligne au <http://www.secondaireenspectacle.qc.ca/>.

- Inscription de votre école et des participants à la Finale régionale**
- Devis technique** (joindre la version informatisée à l'inscription en ligne)
- Trames sonores** (joindre la version **MP3** à l'inscription en ligne)
- Inscription de votre équipe d'animation incluant la vidéo**
- Inscription pour le concours Hors-concours incluant la vidéo**
- Inscription pour le concours «Prix pour la qualité de la langue française»**
- Inscription pour le concours «Camp chanson Québecor de Petite-Vallée»**

Les différents documents sont disponibles sur le site Internet de la corporation dans votre ESPACE ÉCOLE ou vous seront transmis par courriel.

Les vidéos concernant l'équipe d'animation ou le numéro hors-concours peuvent être envoyées via un lien YouTube ou via le Dropbox.

### DATES DES FINALES RÉGIONALES

**24 mars 2017, 19 heures** : Collège Bourget à Rigaud

**31 mars et 1<sup>er</sup> avril 2017, 19 heures** : École secondaire Ozias-Leduc à Mont-Saint-Hilaire

**7 et 8 avril 2017, 19 heures** : Collège Charles-Lemoyne via la salle du Collège Champlain à Longueuil

- Remplir le sondage EN LIGNE pour l'évaluation des Finales régionales de Secondaire en spectacle
- Rencontre pré-départ pour les participants au Rendez-vous panquébécois de Secondaire en spectacle : date et lieu à déterminer
- Rendez-vous panquébécois de Secondaire en spectacle à Sorel-Tracy du 1<sup>er</sup> au 4 juin 2017

#### 4. BILLETS POUR LES FINALES RÉGIONALES

La vente de billets pour les Finales régionales est administrée par Loisir et Sport Montérégie.  
Les écoles membres recevront une publicité à insérer dans le programme de soirée de leur Finale locale s'il y a lieu.

**... Le coût des billets :**

- 0-17 ans : 10 \$
- 18 ans et plus : 15 \$

**... Réserve de billets :**

Procédure à venir

#### 5. RESPONSABILITÉS DE L'ÉCOLE

**EN ADHÉRANT À SECONDAIRE EN SPECTACLE, L'ÉCOLE S'ENGAGE À :**

- Prendre connaissance, respecter et connaître les règlements et les valeurs de Secondaire en spectacle;
- Promouvoir et informer les étudiants des valeurs, des règlements et du code d'éthique de Secondaire en spectacle;
- Payer les frais d'adhésion de 300 \$ à 500 \$ plus taxes selon la charte des coûts (non-membres de LSM : 600 \$ + taxes);
- Participer à la rencontre d'information organisée par Loisir et Sport Montérégie (janvier).

**... Finale locale**

- **Procéder à l'inscription en ligne, avant le 1<sup>er</sup> novembre 2016, sur le site Internet de la corporation et transmettre les informations relatives à votre Finale locale;**
- Assurer la promotion et la réalisation du programme dans son milieu selon les valeurs du programme;
- Coordonner la réalisation de Secondaire en spectacle à son école, en respectant les objectifs du programme, et ce, en collaboration avec les partenaires du milieu;
- Assumer l'entière responsabilité de toutes les implications financières et civiles relatives à la coordination du programme dans son école;
- Évaluer l'atteinte des objectifs du programme dans son école et apporter les ajustements requis;
- Réaliser, avant le 26 février 2017, une Finale locale en respectant les modalités établies dans le guide de référence;
- Faire la promotion de la Finale régionale en insérant la publicité de l'événement dans le programme de soirée s'il y a lieu.

**... Finale régionale**

- Compléter, avant le 26 février 2017, l'inscription en ligne incluant tous les documents nécessaires à l'inscription des participants à la Finale régionale de Secondaire en spectacle;
- Être présent ou déléguer un collègue de travail pour accompagner vos participants à la Finale régionale;
- Collaborer avec le comité organisateur pour le bien-être des participants et le bon déroulement de la Finale régionale.

**... Horaire général d'une Finale régionale**

HEURES	DÉROULEMENT
<b>9 h 30 à 11 h 30</b>	Arrivée des numéros «compliqués» et générale technique de ces numéros
<b>11 h 30 à 12 h</b>	Pause dîner
<b>12 h</b>	Arrivée de tous les participants
<b>12 h 15 à 13 h</b>	Mot de bienvenue et explication de la journée
<b>13 h à 14 h 45</b>	Premier Bloc (ateliers ou générale technique)
<b>15 h à 16 h 45</b>	Deuxième Bloc (ateliers ou générale technique)
<b>16 h 45 à 17 h 30</b>	Générale des animateurs
<b>17 h à 18 h</b>	Souper pour tous
<b>19 h</b>	Spectacle

**... Rendez-vous panquébécois (RVPQ), dates et lieu à venir**

- Faire la promotion du RVPQ auprès des participants de la Finale locale;
- **Dans le cas où les élèves de votre école sont lauréats de la Finale régionale, nommer un accompagnateur qui aura comme mandat d'encadrer les participants de votre établissement au RVPQ et d'assister à la rencontre pré-départ du RVPQ;**
- **Acquitter les frais de 120 \$ + taxes (montant à confirmer) reliés à la participation des lauréats et accompagnateurs au RVPQ 2017.**

**... Autres**

- **Puisque l'inscription des lauréats se fera en ligne, c'est de votre responsabilité de conserver les formulaires originaux signés jusqu'à ce que le RVPQ soit terminé;**
- **L'école a la responsabilité de procéder à la vérification des antécédents judiciaires des accompagnateurs que vous mandatez pour accompagner les jeunes, et ce, pour toute les étapes du programme.**

Les représentants de l'établissement scolaire mentionnés ci-bas ont pris connaissance :

- des services offerts par Loisir et Sport Montérégie en lien avec l'adhésion au programme Secondaire en spectacle;
- des dates importantes;
- des engagements de l'école adhérant au programme;
- ainsi que du montant total de la facture.

Nom de l'école :

Nom du responsable du dossier dans l'école :

Signature du responsable du dossier dans l'école : \_\_\_\_\_

Nom de la direction de l'école :

Signature de la direction de l'école : \_\_\_\_\_

Date :